

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЗОЛОЧІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

**В. о. директора
ВСП «Золочівський фаховий
коледж ЛНУП»
_____ М.В. Павлюк
« _____ » _____ 20____ р.**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНЮ, ОРГАНІЗАЦІЙНУ,
ІНФОРМАЦІЙНО-ПРОСВІТНИЦЬКУ,
КОНСУЛЬТАТИВНУ ТА СОЦІАЛЬНУ
ПІДТРИМКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ У
ВСП «Золочівський фаховий коледж
Львівського національного університету
природокористування»**

«УХВАЛЕНО»

**Педагогічною радою
ВСП «Золочівський фаховий
коледж ЛНУП»
Протокол № __ «__» ____ 2023 р.**

с. Новоселище

НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА

Положення щодо освітньої, організаційної, інформаційно-просвітницької, консультаційної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти (далі – Положення) є нормативним документом ВСП «Золочівський фаховий коледж Львівського НУП», який розроблений на підставі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», державних стандартах освіти, інших нормативно-правових актів, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, а також на підставі чинних нормативних документів, що регулюють освітню діяльність Коледжу.

2. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ПІДТРИМКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Освітня та організаційна підтримка здобувачів вищої освіти. Основними документами щодо надання освітньої та організаційної підтримки здобувачам вищої освіти є Положення про організацію навчального процесу та Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «Золочівський фаховий коледж Львівського НУП», що регламентують організацію освітнього процесу підготовки осіб, які навчаються за освітніми ступенями фахового молодшого бакалавра та молодшого спеціаліста. Освітній процес у Коледжі організовується з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання, використання електронних засобів навчання; орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.

Система внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі ґрунтується на принципах:

- відповідності нормативним актам органів державного управління освітою;
- системності в управлінні якістю освітнього процесу та здійснення моніторингових процедур з якості вищої освіти;
- безперервного підвищення якості освіти в Коледжі;
- відповідальності співробітників Коледжу за якість освітніх послуг;
- постійного підвищення рівня професійної компетентності персоналу;
- доступності і відкритості у взаємодії з усіма учасниками освітнього процесу.

Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти в коледжі відповідає ліцензійним та акредитаційним

вимогам провадження освітньої діяльності. Матеріально-технічна база пристосована для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти з дотриманням чинних нормативів. Освітній процес здійснюється в навчальних корпусах, лабораторіях та на базах практик на підставі графіку навчального процесу та розкладу занять. Наявна комп'ютерна база задовольняє потреби здобувачів у відповідності з чинним нормативом. У вільний від аудиторних занять час комп'ютерні класи використовуються для виконання самостійної роботи, індивідуальних завдань тощо. У Коледжі створено умови для доступу до мережі Internet, у корпусах Коледжу діє WiFi-мережа.

Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях у необхідній кількості.

2.2.2. Забезпечення інформаційної підтримки та публічності інформації про діяльність ВСП «Золочівський фаховий коледж Львівського НУП»

На офіційному веб-сайті коледжу (<http://zkl nau.com.ua/>) розміщено основну інформацію про його діяльність, зокрема:

- структура;
- навчально-виховна робота;
- абітурієнту;
- студенту тощо;
- інформація для вступників (правила та умови прийому до коледжу; напрями та спеціальності підготовки, на які оголошено прийом; перелік сертифікатів ЗНО, необхідних для вступу; форми навчання; вартість навчання на контрактній формі);
- інформація для студентів (відомості про діяльність органів студентського самоврядування, профспілкової організації студентів, організацію студентського дозвілля, спортивне життя, локальні нормативні акти, зразки документів);
- інформація для викладачів (відомості про стажування та підвищення кваліфікації; відомості про конференції, семінари, конкурси; локальні нормативні акти, зразки документів);
- інформація про Бібліотеку коледжу;
- анонси та новини, оголошення про заходи, що організовує коледж, чи в яких бере участь.

2.3. Консультаційна підтримка здобувачів освіти

Важливе завдання підрозділів, що відповідають за підтримку здобувачів освіти, полягає у наданні консультаційної допомоги здобувачам освіти як у

навчальній, так і позанавчальній сферах на всіх етапах навчання. До підрозділів, що відповідають за підтримку студентів, належать:

- приймальна комісія;
- відділення,
- циклові комісії
- бібліотека;
- студентська профспілка;
- органи студентського самоврядування.

2.4. Соціальна підтримка здобувачів освіти.

Підтримка здобувачів освіти забезпечується розвиненою соціальною інфраструктурою.

Коледж має 2 навчальних корпусів загальною площею 22141 м², з яких площа навчально-лабораторних приміщень – 10800 м² і складає 1,6 м² в розрахунку на одного здобувача, 3 гуртожитки загальною житловою площею 4678 м², в яких створені всі умови для повноцінного навчання, побуту та відпочинку студентів. Забезпеченість здобувачів гуртожитками досягає 100%. Усі гуртожитки розміщені компактно на території коледжу, забезпечують належні умови мешканцям за невисоку плату.

Навчальні корпуси та гуртожитки під'єднані до мережі Інтернет, крім того існують зони вільного доступу Wi-Fi. У навчальному корпусі розміщений буфет. Для активного відпочинку студентів, розвитку у студентській молоді потреби здорового способу життя, як невід'ємного елементу загальної культури особистості, у коледжі функціонують бібліотека, читальний зал, комп'ютерні класи, актові зали, спортивний зал, спортивний майданчик зі штучним покриттям. Доступ студентів до інфраструктури є безкоштовним.

В управлінні освітнім процесом велику роль відіграє студентська громадськість через старостати, студентську профспілку, студентський загін з підтримання порядку. Здобувачі освіти беруть участь у поселенні та виселенні студентів, покращенні побутових умов, організації дозвілля та інших сторонах студентського життя, а також мають право на погодження рішень адміністрації з студентськими радами та студентським профкомом.

У коледжі запроваджено систему наставництва, а саме: за кожною академічною групою закріплено куратора, який допомагає всій групі та кожному студентові зокрема розв'язувати конкретні проблеми, а також підтримує зв'язки з батьками. Результатом діяльності куратора є набуття молодою людиною соціального досвіду поведінки, формування є національної самосвідомості, цілісних орієнтацій і розвиток індивідуальних якостей

особистості. Серед основних форм роботи кураторів академічних груп виховні години, які входять до розкладу академічних занять. Викладачі за індивідуальним планом проводять бесіди, дискусії, інші заходи виховного впливу.

Проблемами соціально-вразливої частини здобувачів освіти опікуються заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділень, органи студентського самоврядування, профспілковий комітет студентів.

2.5. Психологічна підтримка здобувачів освіти

З метою поліпшення соціалізації студентів, розвитку комунікативних здібностей та профілактики особистісних конфліктів у коледжі проводиться відповідна виховна робота. Основними завданнями виховної роботи є сприяння:

- створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я;
- формуванню соціально-комунікативної компетентності здобувачів;
- формуванню психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі із здобувачами з особливими освітніми потребами;
- формуванню психологічної культури учасників освітнього процесу;
- попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед здобувачів освіти.

Служба психологічної підтримки здійснює:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти;
- психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку здобувачів освіти;
- психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей здобувачів освіти;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання здобувачів освіти, особистісного та професійного розвитку тощо;
- роботу з постраждалими від насильства тощо.

Виховна робота є невід'ємною частиною освітньої діяльності і спрямована на забезпечення всебічного розвитку здобувачів освіти як особистості та найвищої цінності суспільства, їх талантів, інтелектуальних,

творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству. Виконання завдань виховної роботи забезпечують заступник директора з виховної роботи у співпраці з усіма підрозділами навчального закладу: відділеннями, цикловими комісіями, кураторами, бібліотекою, батьківською громадою, студентським активом, а також органами охорони здоров'я, соціальної політики, молоді та спорту, внутрішніх справ, іншими органами виконавчої влади тощо.

3. ПІДТРИМКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНІМИ ПОТРЕБАМИ

Для забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття якісної освіти з урахуванням потреб та можливостей таких осіб, з урахуванням рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку (за наявності), що надається інклюзивноресурсним центром в коледжі передбачені такі заходи:

1. Організація освітнього процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, що передбачає:

- створення інклюзивного освітнього середовища;
- застосування принципів універсального дизайну в освітньому процесі;
- приведення території, будівель, споруд та приміщень у відповідність з вимогами державних будівельних норм, стандартів та правил (у разі коли це неможливо повністю, здійснюється розумне пристосування з урахуванням універсального дизайну);

- забезпечення необхідними навчально-методичними матеріалами та інформаційно-комунікаційними технологіями для організації навчального процесу;

- забезпечення доступності інформації в різних форматах (збільшений шрифт, електронний формат та інші).

2. Для забезпечення підтримки здобувачів з особливими освітніми потребами в коледжі створюється група психолого-педагогічного супроводу (створення та припинення її діяльності здійснюється за наказом директора). До складу групи залучаються педагогічні працівники коледжу представники адміністрації та інші фахівці (за потреби).

Група психолого-педагогічного супроводу виконує такі завдання: – співпрацює із структурними підрозділами коледжу щодо організації

інклюзивного навчання та забезпечення навчально реабілітаційного супроводу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- розробляє індивідуальний навчальний план здобувача освіти з особливими освітніми потребами, проводить моніторинг його виконання, вносить до нього зміни, організовує індивідуальні консультації;

- організовує надання психологічної та педагогічної допомоги здобувачам освіти з особливими освітніми потребами під час освітнього процесу;

- організовує підготовку (підвищення кваліфікації) педагогічних та соціальних працівників, волонтерів для роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами шляхом проведення лекцій, семінарів, тренінгів, засідань за круглим столом тощо;

- консультує та надає методичну допомогу педагогічним працівникам закладу освіти щодо організації освітнього процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- провадить інформаційно-просвітницьку діяльність з формування толерантного ставлення до здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- співпрацює із закладами соціального захисту населення, громадськими об'єднаннями з метою провадження волонтерської діяльності, спрямованої на підтримку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- організовує заходи щодо створення умов для соціальної та соціально-побутової підтримки здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, в тому числі надання інформації та допомоги у влаштуванні в гуртожиток, отриманні технічних засобів реабілітації, організації волонтерської допомоги для підтримки таких здобувачів освіти.

Індивідуальний навчальний план здобувача освіти з особливими освітніми потребами розробляється за його участю, з урахуванням рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку (за наявності), підписується самим здобувачем освіти та затверджується керівником закладу освіти.

Супровід здобувача освіти з особливими освітніми потребами можуть здійснювати батьки (інші законні представники) або особи, уповноважені ними, соціальні працівники (робітники), волонтери.